



ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

367010, г. Махачкала, ул. Амет-хан Султана, 10 км. www.gpkdag.com, тел.: (8722) 51-88-33

« 09 » 04 2020 г.

№ 57-с

ПРИКАЗ

г. Махачкала

О прохождении учебной и производственной практик в режиме дистанционного обучения

В связи со сложной эпидемиологической обстановкой внести изменения в порядок прохождения учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практик.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Учебную практику организовать дистанционно на площадке Профессионального образовательного учреждения «Гуманитарно-педагогический колледж». Для контроля прохождения учебной практики закрепить за группами руководителей практик из числа педагогических работников колледжа. Руководителям практики обеспечить верификацию (фото и видеоотчет) учебной деятельности обучающихся.

2. Перенести начало производственной практики по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование для студентов 3 курса с 25.05.2020г. – 07.06.2020г. на 08.06.2020г. – 21.06.2020г.

3. Отозвать с преддипломной практики студентов 4 курса специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) с 30.03.2020г. – 19.04.2020г.

- с 30.03.2020г. организовать подготовку студентами выпускных квалификационных работ.

- в период с 18.05.2020г. обеспечить одновременную реализацию преддипломных практик и подготовки к ГИА.

4. Отозвать с преддипломных практик с 13.04.2020г – 10.05.2020г. следующих студентов:

4 курса специальности 44.02.01 Дошкольное образование;

4 курса специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

3 курса специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

- с 13.04.2020г. организовать подготовку студентами выпускных квалификационных работ.

- в период с 11.05.2020г. обеспечить одновременную реализацию преддипломных практик и подготовки к ГИА.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической работе (Исламбекова И.С.).

Директор

A handwritten signature in blue ink, written in a cursive style. The signature is positioned between the word 'Директор' on the left and 'Д.Б.Темуркаева' on the right.

Д.Б.Темуркаева